



# **Anvisningar för grävning i allmän mark**

**Utgåva 2009-05-11**

## **Innehållsförteckning**

1. Inledning
2. Begreppsförklaringar
3. Samordning och planering
4. Ansvarsförhållanden
5. Åtgärder före arbetet
6. Åtgärder under arbetet
7. Åtgärder efter avslutat arbete
8. Huvudgator, kartor

## 1. Inledning

Allmän mark används till anläggningar som är till nytta för kommunens innevånare. På ytan finns till exempel gator vägar och parker, och under ytan ligger ledningar för till exempel el, tele, gas, fjärrvärme, bredband, vatten och avlopp. Både gator och ledningar är en förutsättning för ett fungerande samhälle. Trafiken skall fungera utan störningar och man förutsätter att den tekniska försörjningen via ledningar och kablar skall fungera utan avbrott.

Störningar går dock inte helt att undvika och förekommer i form av framkomlighetsproblem, nedsmutsning, buller, avgaser, skador på mark, träd och annan växtlighet. Det är således av stor vikt att väghållaren har god kontroll över planerade arbeten, och ställer höga krav på hur ingrepp och återställningsarbeten genomförs.

Även om ingreppet genomförs och återställs på ett omsorgsfullt sätt förkortas i regel livslängden avsevärt. En ledningsschakt i en gata innebär ofta återkommande sättningar och sprickor som kan innebära trafik hinder och leder till risk för skador på människor och fordon. Gatan måste repareras, vilket leder till nya störningar och kostnader.

Den som gräver i allmän mark debiteras, enligt särskild á-prislista, för kommunens administration, standardsänkning på anläggningar och framtida extra underhåll på grund av sättningar, asfaltskarvar etc. Se pkt. 7.03 Ersättningar.

Ledningsägare och väghållare skall träffas regelbundet för att redovisa sina planerade arbeten för att i möjligaste mån kunna samordna dessa och därigenom minimera olägenheter och kostnader för grävning i allmän mark.

*För arbetena gäller Anläggnings AMA 07 om inte annat anges i detta dokument eller annan skriftlig överenskommelse.*

## 2. Begreppsförklaringar

### 2.01 Allmän plats

Med allmän plats avses i Plan och Bygglagen (PBL) gator, vägar, torg, parker och andra områden som är allmänt tillgängliga och avsedda för gemensamt behov inom planområdet eller inom ett större område.

### 2.02 Offentlig plats

Offentlig plats enligt ordningslagen är ett något vidare begrepp än allmän plats och innefattar bland annat gator, vägar, torg, parker och andra platser som i detaljplan redovisats som allmän plats och som

upplåtits för sitt ändamål. Därutöver omfattar offentlig plats allmänna vägar, vissa hamnområden samt andra landområden och utrymmen inomhus som stadigvarande används för allmän trafik (ex. gallerior och likn.).

### **2.03 Ordningslagen**

Ordningslagen är den lag som reglerar ordningsförhållandena på offentlig plats. Ordningslagen är antagen av riksdagen.

### **2.04 Allmänna lokala ordningsföreskrifter**

Allmänna lokala ordningsföreskrifter är antagna av kommunfullmäktige. Dessa behandlar bl.a. störande buller, lastning av varor, schaktning och grävning mm samt uppställning av containrar.

### **2.05 Markupplåtelse**

Att disponera allmän platsmark för verksamhet som inte är vägarbete, exempelvis för uppställning av manskapsvagnar, verktygsbodas eller att utnyttja mark som ligger utanför arbetsområdet faller under ordningslagen.

Ansökan för sådan disposition ställs på särskild blankett till polismyndigheten, som inhämtar kommunens yttrande. Kommunen är obligatorisk remissinstans med vetorätt.

### **2.06 Markavtal**

Ett avtal mellan en ledningsägare och kommunen som reglerar ledningsägarens rättigheter och skyldigheter med avseende på nyanläggning, bibehållande och förvaltning brukar kallas markavtal. Genom ett sådant avtal upplåter kommunen nyttjanderätt till marken under vissa villkor.

### **2.07 Ledningsrätt**

Ledningsrätt tillskapas genom en lantmäteriförrättning och innebär att en rättighet upplåts för ägare av allmännyttiga ledningar för att anlägga, bibehålla och underhålla ledningar på annans mark. Det kan gälla till exempel el-, tele-, vatten- och avloppsledningar liksom fjärrvärme- och bredbandsledningar.



### **3. Samordning och planering**

#### **3.01 Samordning och planering**

Representanter från kommunen och berörda ledningsägare träffas på regelbundet återkommande samordningsmöten. Syftet med detta forum är att diskutera och samordna framtida planerade ingrepp och åtgärder på allmän mark.

Kommunen och ledningsägare bör, i den mån det är möjligt, utarbeta fleråriga planer för drift och underhåll, nyanläggning och ombyggnadsarbeten. Detta för att man i god tid skall kunna planera och samordna sina arbeten.

Varje år, senast i januari, skickar kommunen en preliminär beläggningsplan till berörda ledningsägare. Planen gäller som underlag för planering av de arbeten som inverkar på vägnätet. Respektive ledningsägare ska senast i februari inkomma med synpunkter på beläggningsplanen till kommunens Tekniska enhet. Synpunkterna skall innehålla planerade arbeten och preliminär tidsplan för dessa.

Ledningsägare skall i sin planering av kommande arbeten ta hänsyn till att ingrepp i nybelagd gata, eller annan nyanlagd yta, generellt inte får göras inom 2 år. Om sådana arbeten ändå måste utföras inom tvåårsperioden kan kommunen kräva att borring skall göras, eller om schakt blir nödvändig, kräva en högre ersättning för försämrad standard och ökat framtida underhåll av slitlager. Mer information om ersättningsregler lämnas under pkt. 7.03 "Ersättningar"

Den slutgiltiga beläggningsplanen för innevarande år redovisas vid samrådsmöte som hålls senast under april månad.

### **4. Ansvarsförhållanden**

Var och en som projekterar, upphandlar, planerar eller utför ett arbete som tar kommunens allmänna platsmark i anspråk, är skyldig att ha kunskap om de lagar och bestämmelser som gäller.

#### **4.01 Kommunens ansvar**

Kommunen ansvarar för trafikens framkomlighet och säkerhet. Lagstiftningen säger att arbete på plats där allmänheten har tillträde ska märkas ut och stängas av så att ingen kommer till skada.

Miljöbalkens krav och allmänna hänsynsregler innebär att kommunen är skyldig att ta långtgående hänsyn till miljön. Kommunen kan ställa krav på att ledningsägaren ska redovisa miljöpåverkan vid arbeten i gaturum och park.

## 4.02 Ledningsägarens ansvar

Den som skall utföra arbete i väg-, gatuområde och park måste ha tillstånd av kommunen och följa de lagar, förordningar, föreskrifter och anvisningar som gäller.

Samtliga som har anläggningar i gator, vägar och övrig allmän platsmark ansvarar för att den egna anläggningen inte förorsakar skador eller försämrar funktionen på intilliggande anläggningar. Ledningsägare skall därför gentemot övriga anläggningsägare, myndigheter och tredje man svara för all skada som kan uppkomma till följd av anläggnings utförande, bibehållande, nyttjande eller borttagande.

Oavsett vem som utför arbetena är det respektive lednings- ägare som är ansvarig för att arbetena utförs på ett för de boende och trafikanterna tillfredsställande sätt. Om så inte är fallet, kan Trosa kommun med stöd av bl.a. väghållaransvaret avbryta arbetena och vidta erforderliga åtgärder på lednings- ägarens bekostnad.

*Det åligger ledningsägare att meddela egen antagen entreprenör innehållet i dessa bestämmelser.*

*Ledningsägaren kan dock aldrig avtala bort sitt ansvar som part gentemot kommunen.*

## 5. Åtgärder före arbetet

### 5.01 Ansökan om tillstånd för grävning

För att utföra arbete i gator, vägar och annan allmän mark där kommunen är väghållare eller i övrigt har ansvar för drift och underhåll fordras tillstånd.

Innan tillstånd sökes ska man ta reda på vilken mark man behöver disponera. Ta även reda på vem som äger och förvaltar den. Ansökan om grävningstillstånd görs hos kommunen när projektering och planering av arbetet är klart. Planeringen innefattar även samordning och kontroll att erforderligt material och utrustning finns tillgängligt vid sökt datum. Det åvilar sökanden att undersöka om andra anläggningsägare berörs av arbetet eller är intresserade av någon form av samordning. *Projektering skall göras med kommunens ledningskartverk som underlag.*

Sökanden skall även redovisa behov och plats för uppställning av exempelvis containrar, bodar, upplagsplatser, byggskyltar och liknande. Kommunen anger i "*villkor för tillstånd*" vilka ytterligare tillstånd som behöver sökas.



Ansökan görs på Trosa kommuns blankett: *"Ansökan för grävning i allmän mark"*, och lämnas till Tekniska enheten på Trosa kommun, senast tre veckor innan arbetet beräknas påbörjas.

En förutsättning för att få grävningstillstånd för nyanläggning är att ledningens läge är bestämt och godkänt samt att markavtal upprättats. Inget arbete får påbörjas utan grävningstillstånd. Undantag är akuta arbeten, som dock skall anmälas snarast. Med akut arbete menas ett felavhjälpande underhållsarbete som omedelbart måste göras på grund av ett stopp i leverans till exempel vid rör- eller kabelbrott.

Anmälan av akut arbete görs på Trosa kommuns blankett: *"Anmälan om akut grävning"*, och lämnas till Tekniska enheten på Trosa kommun första arbetsdag efter arbetets påbörjande.

## **5.02 Ansökan om tillstånd för ianspråktagande av offentlig plats**

Om offentlig plats tillfälligt behöver tas i anspråk, utöver det arbetsområde som avses i grävningstillståndet, skall ansökan göras hos polisen. Innan polistillstånd lämnas remitteras ansökan till kommunen som kan ställa vissa villkor för tillstånd. Exempelvis kan tillstånd krävas för containrar, bodar, upplagsplatser, byggskyltar och liknande. I vissa fall krävs även bygglov, som söks hos Trosa kommun, Samhällsbyggnadsförvaltningen.

## **5.03 Trafikanordningsplan**

Om grävningsarbetena berör gata, väg eller annat område där någon form av trafik förekommer skall trafikanordningsplan lämnas till kommunens tekniska enhet. Planen skall godkännas innan arbetena får påbörjas.

I en trafikanordningsplan kan finnas förslag om att t.ex. parkeringsförbud eller hastighetsbegränsning införs för att trygga framkomlighet och trafiksäkerhet. Om kommunen finner det lämpligt, beslutas i sådana fall om tillfällig lokal trafikföreskrift för önskad trafikreglering.

## **5.05 Dokumentation av förhållanden före grävning**

Innan arbete påbörjas skall vid behov befintliga anläggningar mätas in och avvägas för att kunna återställas till förutvarande plan och höjdlägen. Där risk finns för skadeverkningar på befintliga anläggningar ska deras kondition dokumenteras både före och efter arbetet.

Entreprenören införskaffar uppgift om exakta läget för polygon- och fixpunkter hos Mät och Kart, Nyköpings kommun. Bortschaktade eller överfyllda polygon- och fixpunkter återställs av Mät och Kart på ledningsägarens bekostnad.

Syn (förbesiktning) bör ske innan arbetet påbörjas. Ledningsägaren kallar till syn i de fall han anser det behövs. Synen skall även innefatta närliggande grönytor, och mark som kommer att användas till upplagsplatser, bodar, transportvägar etc.

Exempel på checklista vid syn:

1. Arbetsområdets omfattning.
2. Gatans och övriga anläggningars standard.
3. Växtlighet och mark som berörs av arbetet, upplag, transporter, bodar etc.
4. Värdet av träd och buskar som kommer att skadas eller måste tas bort på grund av arbetet.
5. Synliga skador.
6. Krav på skyddsåtgärder.
7. Omfattning av återställning (Exempelvis kan kommunen vilja höja befintlig standard och står då för merkostnaden för detta, och detta bekräftas i skriftlig överenskommelse.)

*OBS! Om ledningsägaren inte kallar till syn förutsätter kommunen att alla berörda befintliga anläggningar och växtlighet är felfria och godtagbara enligt kommunens standard.*

## **5.06 Förhandsinformation till berörda**

Förhandsinformation till allmänheten är lämplig vid större och långvariga ingrepp och vid arbete i geografiskt eller trafik känsligt område liksom vid arbete nattetid.

Ledningsägaren skall ta kontakt med kommunen för eventuella policyfrågor.

*Startanmälan görs på ansökningsblanketten innan arbetena påbörjas.*

## **6. Åtgärder under arbetet**

### **6.01 Information**

Vid större eller långvariga arbeten skall information ske. Denna kan som ett minimum vara en skylt som anger arbetets art, när det beräknas vara klart, beställare, entreprenör och telefonnummer dit allmänheten kan vända sig för vidare upplysningar.

### **6.02 Anvisningar i Allmänna lokala ordningsföreskrifter**

#### **Störande buller**

Arbete som orsakar störande buller för personer på offentliga platser, t.ex. stenkrossning, pålning och nitning, får inte ske utan polismyndighetens tillstånd mellan kl. 21:00-06:00.



**Lastning av varor m.m.**

Vid lastning, forsling, lossning och annan hantering skall den som är ansvarig för åtgärden göra vad som behövs för att undvika att allmänheten utsätts för olägenheter genom damm, spill eller dålig lukt. Avlastning och uppläggning av gods får inte ske så att brandposter, brandsläckningsutrustning och utrymningsvägar blockeras eller att Räddningstjänstens arbete hindras.

**Schaktning, grävning m.m.**

Den som är ansvarig för upptagande av grus, jord eller sand, tippning av fyllnadsmassor, schaktning, grävning eller annat liknande arbete skall se till att det sker på ett sådant sätt att allmänheten utsätts för minsta möjliga olägenhet".

Ägaren eller nyttjanderättshavaren till en container, som skall ställas upp på en offentlig plats, är skyldig att märka containern med ägarens eller nyttjanderättshavarens namn, adress och telefonnummer.

**6.02 Vägmärken och avstängningsanordningar**

Namn på entreprenör som utför arbetet skall vara angivet på förekommande avstängningsanordningar.

Tidpunkt för uppsättning och nedtagning av skyltar för tillfälliga lokala trafikföreskrifter ska meddelas kommunen. En kopia av föreskriften med anteckningar om skyltning bör finnas på arbetsplatsen under giltighetstiden.

Utmärkning och avstängningar skall göras enligt Svenska kommunförbundets skrift UTMÄRK! – Säkerhetsanordningar och utmärkning vid gatuarbeten.

**6.03 Skydd av vegetation**

Vegetation som skall bevaras skall skyddas mot skada. Träd och buskar ska inhägnas eller på annat vis skyddas så att rot, stam och krona inte skadas. Vegetation som skall återanvändas skall jordslås eller på annat lämpligt sätt skyddas.

Marken inom rotzonen får inte belastas och packas av maskiner, material och dylikt. Om träd måste beskäras, schakt eller transport utföras inom rotzon (trädets dropplinje) skall ansvarig på Trosa kommun först kontaktas för godkännande.

## 6.04 Schaktningsarbeten

Asfaltyta skall sågas eller skäras före grävning.

Det uppgrävda materialet skall tas om hand med tanke på återvinning, vilket innebär följande:

1. Lager av asfalt skall noggrant avskiljas från underliggande lager och transporteras till av kommunen anvisad plats för återanvändning. Asfalten får inte innehålla föroreningar.
2. Stenar och plattor skall rengöras för återanvändning. Det användbara material som inte återanvänds för det aktuella arbetet skall läggas på pall och föras till plats som kommunen anvisat.
3. Om föroreningar i form av illaluktande eller till utseende misstänkt förorening påträffas ska arbetet omedelbart stoppas, och rapportering ske till kommunens miljö- och hälsoskyddsansvarige, som beslutar om lämplig åtgärd innan arbetet får fortsätta.
4. Uppschaktade massor sorteras för återanvändning och läggs på lämplig plats eller transporteras till upplag. Uppläggning får normalt inte ske på körbana eller gångbana.
5. Befintligt lager av matjord skall i möjligaste mån separeras från övriga schaktmassor för att kunna användas som matjordslager vid återfyllning.
6. I naturmark skall befintlig markvegetation omhändertas för återanvändning vid återställning.

## 6.05 Återställning allmänt

Mark skall i möjligaste mån återställas till ursprungligt skick. Fyllningsmaterial, lagertjocklekar och komprimering skall vara enligt *Anläggnings AMA 07* om inte annat föreskrivs i dessa anvisningar eller annan skriftlig överenskommelse med kommunen.

Schakt skall återfyllas utan dröjsmål eller enligt vad som avtalats med kommunen.

Innan återfyllning får ske skall nödvändig inmätning av ledningar, kablar, grundförstärkningar, kvarvarande sponter och andra underjordiska anläggningar göras och lägeskarta upprättas. Information om kommunens standardkrav kan fås från Mät och Kart, Nyköpings kommun, som med fördel också hjälper till med inmätningar i mån av tillgängliga resurser.

## 6.06 Val av massor för återställning gata/väg

Kringfyllning utförs enligt respektive ledningsägares föreskrifter.

Återfyllning under terrass kan utföras med befintligt material eller material av samma tjälfarlighetsklass, under förutsättning att materialet är fritt från asfaltkakor, virkesavfall eller andra föroreningar.

Befintligt förstärkningslager och bärlager får återanvändas som förstärkningslager om det inte är förorenat. Om materialskiljande lager finns ska detta återställas. Överbyggnaden utförs med den överbyggnadstyp som gatan i övrigt är uppbyggd av. Lagren återställs komprimerade och packning skall göras lager för lager och med flera överfarter per lager.

Nytt bärlager ska alltid användas.

### **6.07 Rensågning efter återfyllning**

Efter återfyllning ska asfalten rensågas fräsas eller skäras runt schakten inför ny asfaltering. Hur stor yta kring schakten som skall sågas och asfalteras beror på förhållandena på platsen och vad som överenskommit med kommunen.

Här följer några exempel på hur rensågning och asfaltering skall göras:

1. Rensågning/fräsning/skäring och asfaltering görs i rektangulära ytor med långa raka kanter och minst 50 cm utanför schaktens bredaste ställe.
2. Skarv får inte läggas i hjulspår. Mittlinje eller körfältslinje är en lämplig skarvlinje.
3. Om avståndet mellan schaktkant och fast anläggning, vägkant, kantstöd eller gamla lagningar är mindre än 1 meter beläggs hela mellanrummet.
4. Vid gångbanor och refuger med en bredd upp till 1,5 meter läggs hela bredden.
5. Vid gångbanor och refuger med en bredd över 1,5 meter skall omläggning göras på hela bredden om schakten överstiger halva bredden.

### **6.08 Provisorisk återställning av beläggning**

Återställning av stabiliserat bärlager och slitlager på körbana skall alltid göras i två etapper för att minimera risken för bestående sättningar. Återställning av gångbanor, cykelbanor, refuger och liknande där motorfordonstrafik inte förekommer får göras direkt.

Körbanor på huvudgator (Se karta!) skall återställas med asfaltgrus AG 16 med förhöjd bindemedelshalt till hela den sammanlagda tjockleken av befintligt stabiliserat bärlager och slitlager. Övriga gator skall återställas med beläggning av samma typ som befintlig. Om varmassa under vinterperioden inte finns att tillgå skall kallmassa användas, och lagertjockleken skall då vara minst 5 cm.

På gångytor, cykelbanor, refuger och liknande där motorfordonstrafik inte förekommer får välgraderat krossmaterial användas till provisorisk återställning.



## 6.09 Permanent återställning av beläggning

Permanent återställning av körbanor görs av kommunens driftentreprenör. Återställning av övriga ytor görs av ledningsägarens entreprenör om inte annat överenskommes.

Ytor med provisorisk återställning av AG, med tjocklek som tillåter fräsning (ca > 7 cm), fräses 4 cm och beläggs med samma typ av slitlager som befintligt. Fräsningen görs minst 50 cm utöver beläggningsskarv eller enligt behov för att erhålla en jämn körbana.

Ytor med provisorisk återställning med AG med tjocklek som inte tillåter fräsning, samt ytor med kallasfalt eller grus renskäres efter behov, dock minst 50 cm utöver befintlig beläggningsskarv, bortschaktas och beläggs med ny beläggning av samma typ och tjocklek som befintlig.

Alla beläggningsskarvar skall klistras, förseglas och avsändas. Anläggnings AMA 07 gäller.

## 6.10 Återställning av plattor och marksten

Återställning görs till minst samma standard som tidigare. Begagnat material som återanvänds skall vara helt och väl rengjort. Om skadat material ersätts med nytt skall detta ha samma dimension, färgnyans och bärighet som befintligt material.

Återställning skall göras i förband med befintlig omgivning. Minst 2,5 % fall bör eftersträvas för att undvika vattensamlingar. Anslutning till husliv, stolpar, brunnar, kantstöd etc. ska vara väl anpassad. Färdig yta ska vara jämn med 6 mm planhetstolerans och rå 5 mm över kantstöd och brunnslock. Fogning görs med fint pågrus som nedsopas i fogarna. Anläggnings AMA 07 gäller.

## 6.11 Kantstöd

Kantstöd skall bilda raka sträckor/jämna kurvor i sid- och höjdded. Kantstöd mot växtyta ska motläggas med asfalt eller betong. Detta gäller även allmänt i trånga miljöer där risk för påkörning är stor.

Om befintligt kantstöd är av bristfällig standard, t.ex. trasig, många lagningar eller felaktig höjd, skall nytt stöd sättas. Observera eventuella anmärkningar som antecknats vid syn.

Anläggnings AMA 07 gäller.

## 6.12 Betäckningar

Betäckning skall anpassas så att den ligger 5 mm under omgivande markhöjd. Betäckningar som delvis ligger utanför beläggningssyta ska omges med minst 25 cm asfalt.



Slitna, trasiga och felaktiga beteckningar skall bytas. Kontakt tas i god tid med kommunens driftentreprenör som eventuellt kan tillhandahålla material.

Anläggnings AMA 07 gäller.

### **6.13 Återställning av trafiklinjer**

Vägmarkering skall återställas till minst samma skick som tidigare. Dessa arbeten kan göras av kommunen, på ledningsägarens bekostnad, efter överenskommelse med kommunens Tekniska enhet.

### **6.14 Val av massor för återställning av grönytor**

Befintliga massor och vegetation skall i möjligaste mån användas. Sten som påträffas i samband med schakt i gräs- och planteringsytor ska transporteras bort. Vid schakt i naturmark får dock sten placeras på lämplig plats i närheten av schakten. Befintlig omhändertagen matjord och markvegetation används. Anläggnings AMA 07 gäller.

### **6.15 Renhållning och vinterväghållning**

Den som bedriver ett arbete på allmän mark skall utföra och bekosta renhållning och vinterväghållning inom det ianspråktagna arbetsområdet. Detta gäller även tillfälliga gång-, körytor och liknande. Efter avslutat arbete skall arbetsområdet städas.

### **6.16 Egenkontroll**

Under arbetet ska entreprenören utföra egenkontroll som ska kunna uppvisas på uppmaning. Egenkontrollen skall minst omfatta materialval och packningskontroll.

## **7. Åtgärder efter avslutat arbete**

### **7.01 Övertagandebesiktning**

När arbetena är färdigställda skall ledningsägaren kalla till övertagandebesiktning. Denna utförs gemensamt av ledningsägarens och kommunens representant.

I samband med besiktningen ska gemensam uppmätning av berörda ytor utföras. Uppmätningen kommer att ligga till grund för fakturering av administration och framtida ökade underhållskostnader.

Om fel och brister konstateras skall dessa åtgärdas innan arbetet kan godkännas. När återställningsarbetena är besiktigade och godkända övertar kommunen objekten och garantitiden börjar löpa.

Ny ledning samt ändring av befintlig ledning ska av ledningsägaren redovisas på relationsritning och samlingskarta. Inmätningar och redovisning görs enligt vad som anges i punkt 6.05.

## 7.02 Garantitid/besiktning

Garantitiden är två år om inte annat skriftligen överenskommits. Under garantitiden skall ledningsägaren åtgärda eventuella fel som uppkommit på grund av brister i utförandet.

När garantitiden löpt ut besiktigar kommunen objektet, men kallar till gemensam besiktning endast om man anser standarden vara undermålig. Eventuella fel och brister ska åtgärdas av ledningsägaren före godkännandet. Kommunen skickar sedan bevis om godkännande.

Om fel och brister trots anmärkning inte åtgärdas kan kommunen själva åtgärda dessa och debitera ledningsägaren för dessa.

## 7.03 Ersättningar

Ledningsägaren skall ersätta kommunen för administration, framtida underhåll och standardsänkning till följd av ingrepp i vägkropp etc. Ersättning av ianspråktaga ytor enligt uppmätning punkt 7.01 faktureras enligt gällande prislista.

### Prislista för grävning i allmän mark:

Ledningsägaren skall ersätta kommunen för administration, framtida fördyrat underhåll och standardsänkning till följd av ingrepp i vägkonstruktion, parkmark etc. Ersättning av ianspråktaga ytor sker enligt uppmätning, punkt 7.01, och faktureras enligt prislista nedan.

Om ingrepp görs i nyasfalterad körbana, eller annan nyanlagd yta inom två år efter färdigställande (Se pkt. 3.01) skall alla nedanstående priser multipliceras med tre.

### Prislista:

OBJEKT	Å-PRIS KR/M2
1. Körbana, huvudgata Provisoriskt återställd av ledningsägaren med AG-massa. Å-priset innefattar fräsning och läggning av ny toppbeläggning. Huvudgator redovisas på bifogade kartor	300

OBJEKT	Å-PRIS KR/M2
2. Körbana, övriga gator utan stabiliserat bärlager. Priset innefattar justering eller omläggning av asfalt vid sättning.	150
3. Körbana, grusslitlager	50
4. Gång- och cykelbana, asfaltslitlager	150
5. Gång- och cykelbana, grusslitlager	50
6. Stenbelagd yta	500
7. Plattbelagd yta	400
8. Gräsyta	50
9. Naturmark	50

Trosa kommun  
TEKNISKA ENHETEN  
2009-05-11